

询价文件

采购编号：GYBG-DN-02-01-023（2026）

东莞迎宾馆酒店有限公司现进行东莞迎宾馆办公电脑设备项目采购，项目相关情况介绍如下：

一、项目名称及内容

1、项目名称：东莞迎宾馆办公电脑设备采购项目；

2、采购范围：详见询价文件《报价清单》；

3、项目地点：东莞迎宾馆；

4、服务时间（供货时间/工期）：签订合同后 5 日内完成供货、现场安装及调试；如需分批供货，双方应提前协商并书面确认供货计划；

5、质保期：办公电脑设备自验收合格之日起三年。

二、项目发布

本采购项目信息在东莞实业投资控股集团有限公司网站（<http://www.dgsy.com.cn/>）发布（参照《东实集团招标采购管理办法》、《工程招标实施细则》、《采购实施细则》要求执行）。

★三、响应人资格要求

1、响应人须为在中华人民共和国境内登记注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。【提供《营业执照》复印件（加盖

公章)或《事业单位法人证书》复印件(加盖公章)或其他主体证书复印件(加盖公章)】

2、资质要求:具有办公电脑生产或销售资质。【提供资质材料复印件(加盖公章)】

3、业绩要求:具备办公设备供货项目经验,近三年内至少1家合同数量 ≥ 16 台的电脑供货案例。【以合同签订时间为准,须提供合同关键页复印件(包括但不限于合同首页、合同金额页、合同签字页等)、该合同期内任意一期发票复印件,并加盖投标人公章。】

4、未被列入东实集团及下属企业相关领域黑名单。【以东莞实业投资控股集团有限公司发文(东实通〔2021〕44号)、(东实通〔2021〕98号)、(东实通〔2022〕75号)(东实通〔2023〕37号)为准,如有最新发文通知,按最新文件执行。】

5、投标保证金:

(1)投标保证金金额:人民币(大写)壹仟陆佰元整(¥1,600.00);

(2)投标保证金采用转账、电汇方式提交,应符合以下要求:采用银行转账、电汇方式提交的,保证金汇入以下投标保证金专用账户,不接收由以投标人分支机构、私人账户和其他单位转入的保证金。投标保证金必须在投标文件递交截止前到账,投标保证金未按规定时间到达指定账户或提交金额不足的,将被视为无效投标。且在备注或用途中注明

本项目的项目编号或名称。响应文件中须提供投标保证金缴纳凭证复印件。投标保证金有效期与询价有效期一致。

投标保证金专用账户如下：

账户名称：东莞迎宾馆酒店有限公司；

开户银行：东莞银行东莞分行营业部；

银行账号：540008801001488。

（注：各投标人在转账或电汇时须在用途栏上备注项目编号或名称，如有字数限制项目名称可简写。）

（3）成交供应商的投标保证金转为履约保证金，完成供货安装验收后退回。

（4）未成交供应商的投标保证金，在定标流程完成后，由采购人自行返还至未成交供应商的原转出账户。

四、采购内容及要求

具体要求详见本询价文件《报价清单》中技术参数要求。响应人须仔细阅读本技术参数要求，因未详细了解本技术参数要求造成报价项目遗漏，由响应人自行负责。

五、完成时间

合同签订后 5 日内完成供货、现场安装及调试；如需分批供货，双方应提前协商并书面确认供货计划。

六、支付方式

- 1、本合同签订后，按合同金额的 30%支付第一笔货款；
- 2、合同产品经验收合格，并收到相应金额的增值税专用发票及相关请款资料后，支付到合同金额的 97%；

3、质保期结束并提交完整的请款资料及合法的增值税专用发票后，如未发生质保金扣除事项的，发包人支付剩余结算价款，如发生质保金扣除事项的，由双方核算处理。

七、报价

采购限价：¥107,200.00 元（不含税）；

本项目发包方式为固定单价暂定总价包干，实行固定价格报价，包括但不限于：完成本项目的设计、材料、生产、检测、包装、运输、装卸、安装、调试、人工、样品、打包、运输、交货前仓储、保险、利润、税费、质保期售后服务、不可预见费等在项目过程中可能产生的一切费用。响应人已充分考虑了本项目服务内容及要求描述工作量可能与最终实际工作量存在差距的风险。

八、定标

本次项目采用询价方式进行采购，询价小组对各供应商响应文件进行审核，并根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且不含税报价最低的原则，推荐成交候选供应商。询价结束后，招标采购工作小组将相关询价情况按程序审批并确定成交人。

如投标单位不足三家，则转为采用竞争性谈判方式进行采购，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且不含税报价最低的原则，推荐成交候选供应商，并按程序审批确定成交人；如投标单位只有一家，则转为采用定向谈判方式进行采购，并按程序审批确定成交人。

九、采取的合同文本

合同签订的依据为询价函、响应文件及补充说明等。确定成交单位后，成交单位在 10 天内与采购人签订合同。

响应人收款前需向采购人提供请款材料和开具合法有效等额的增值税专用发票，否则采购人有权拒绝付款。

★十、响应文件的组成部分（响应文件本项资料如有不全，则作无效报价处理）

- 1、报价函（格式详见附件 2《报价函》）；
- 2、报价清单（格式详见附件 4《报价清单》）；
- 3、营业执照复印件（加盖公章）（格式详见附件 5《营业执照》）；
- 4、法定代表人身份证明（模板）以及法定代表人身份证复印件（格式详见附件 6《法定代表人身份证明》）；
- 5、法人授权书（模板）及被委托人身份证复印件（格式详见附件 7《法人授权书》）；
- 6、业绩证明，具备办公设备供货项目经验，近三年内至少 1 家合同数量 ≥ 16 台的电脑供货案例及合同复印件（须提供合同关键页复印件，包含但不限于合同首页、合同金额页、合同签字页等，该合同期内任意一期发票复印件，并加盖投标人公章）（格式详见附件 9《业绩证明》）；
- 7、承诺函（格式详见附件 10《承诺函》）；
- 8、投标保证金汇入情况说明（格式详见附件 11《投标保证金汇入情况说明》）；

9、响应人认为需要提供的其他资料。

响应人须严格按照采购人提供的表单格式报价，响应文件必须装订完整，于骑缝处加盖投标单位企业公章。**装有响应文件的文件袋须贴有密封条，于骑缝处加盖企业公章。**

十一、响应文件份数

正本一份，并提供响应文件扫描件电子版（U 盘）。

十二、开标时间及地址

1、递交投标文件时间：**2026 年 7 月 28 日（星期二）上午 09:30-10:00。**

2、递交投标文件截止及开标时间：**2026 年 7 月 28 日（星期二）上午 10:00，所有投标文件应于截止时间之前现场递交，迟交或以电报、传真形式的投标文件拒绝接收。**

3、开标地址：**东莞市南城区桃源路 1 号东莞迎宾馆酒店行政楼二楼会议室**

联系人：詹工

联系电话：0769-38883999

十三、注意事项

1、若响应人未按规定时间将文件送达现场，视为放弃投标资格。若响应人未现场参与开标，视为接受采购人现场开标结果。

2、采购人向响应人提供的有关资料和数据，是采购人现有的能使响应人利用的资料，采购人对响应人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

3、本项目执行过程中将遵循国家、省、市有关法律、法规、标准、技术规范和规范性文件的最新规定。

4、成交单位对采购文件中技术条款作出的负偏离，采购人如不接受，可要求成交单位以采购文件的要求为准，如成交单位拒绝的，采购人有权取消其成交资格或取消合同。采购人不作任何补偿。

5、本项目仅可提交一个报价方案，提交两个或以上报价方案的响应人视为无效报价。

6、本项目不接受响应人其他附加条件。

7、有下列情形之一的，将纳入采购人供应商黑名单：

（1）中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同。

（2）成交人将本项目转让给他人，或者在报价文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人。

（3）报价人提供虚假报价文件或虚假补充文件。


东莞迎宾馆酒店有限公司

2026年7月22日

附件 1 响应须知

响应须知

项号	内容	说明与要求
1	项目名称	东莞迎宾馆办公电脑设备采购项目
2	建设地点	东莞迎宾馆
3	执行标准与质量要求	按《报价清单》中相关参数要求，响应人提供的货物质量应符合或优于清单中所列要求和采购人样品。
4	质保期	办公电脑设备自验收合格之日起三年。
5	工期要求	合同签订后 5 日内完成供货、现场安装及调试；如需分批供货，双方应提前协商并书面确认供货计划。
6	单位资质要求	具备办公设备供货项目经验，近三年内至少 1 家合同数量 ≥ 16 台的电脑供货案例。
7	询价有效期	90 天
8	投标保证金	(1) 投标保证金金额：¥1,600.00 元； (2) 投标保证金采用转账、电汇方式提交。投标保证金必须在投标文件递交截止前到账，投标保证金未按规定时间到达指定账户或提交金额不足的，将被视为无效投标。响应文件中须提供投标保证金缴纳凭证复印件。 投标保证金有效期与询价有效期一致。 投标保证金专用账户如下： 账户名称：东莞迎宾馆酒店有限公司； 开户银行：东莞银行东莞分行营业部； 银行账号：540008801001488。

项号	内容	说明与要求
		(3) 成交供应商的投标保证金转为履约保证金，完成供货安装后退回。
8	响应人不得存在的情形	1、响应人不得存在下列情形之一，否则采购人有权取消其参与响应资格或成交资格： (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）； (2) 被责令停业的； (3) 被暂停或取消投标资格的； (4) 财产被接管或冻结的； (5) 在最近三年内有骗取中标、严重违约、重大质量或安全问题的； (6) 法律法规规定的其他情形； (7) 询价文件规定的其他情形：见询价公告或询价响应须知前附表。 2、响应人在询价活动中有下列行为之一的，应视情节轻重，暂停或取消其参与采购人及东实集团旗下采购项目的资格： (1) 响应人之间相互串通、或与采购人、代理机构、评审委员会成员串通询价，损害采购人或者其他响应人的合法权益的； (2) 向采购人、代理机构、评审委会成员或其他相关工作人员行贿的； (3) 以他人名义询价或以其他方式弄虚作假，骗取成交的；

项号	内容	说明与要求
		(4)成交人私自将成交项目转让给他人的，将成交项目肢解后分别转让给他人的； (5)成交人无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照询价文件要求提交履约担保的； (6)响应人捏造事实、伪造材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉，给他人造成损失的； (7)相关工作人员应当回避而不回避的； (8)其他违法违规的行为。 3、有下列情形之一的，视为响应人串通询价，其响应无效： (1)不同响应人的响应文件由同一单位或者个人编制； (2)不同响应人委托同一单位或者个人办理响应事宜； (3)不同响应人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； (4)不同响应人的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异； (5)不同响应人的响应文件相互混装； (6)不同响应人的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

项号	内容	说明与要求
		4、使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书响应的,属于以他人名义询价,其响应无效: 5、有下列情形之一的,属于以其他方式弄虚作假的行为,其响应无效: (1) 使用伪造、变造的许可证件; (2) 提供虚假的财务状况或者业绩; (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明; (4) 提供虚假的信用状况; (5) 其他弄虚作假的行为。 6、响应人相关工作人员与采购人或采购代理机构有以下利害关系之一的,应当回避: (一) 是其主要负责人的近亲属的; (二) 询价活动前 3 年内与其存在劳动关系,担任其董事、监事,是其控股股东或实际控制人,或存在其他经济利益关系,可能影响询价活动公平公正的; (三) 其他可能影响询价活动公平、公正进行的关系。

附件 2.报价函

报价函

东莞迎宾馆酒店有限公司:

针对贵司 东莞迎宾馆办公电脑设备采购 项目, 我司愿意以
不含税总金额人民币 XXXX 元(大写), ¥XXX.00(小写), 税率 %,
含税总金额人民币 XXXX 元 (大写), ¥XXX.00 (小写) 承接此项目。

响应人名称 (加盖公章):

法定代表人 (签名或盖章):

联系人:

联系电话:

日期:

附件 3. 谈判记录表

东莞迎宾馆办公电脑设备采购项目

供应商谈判情况记录表

本单位承诺，该最终报价是对谈判结果的书面确认，它是确定的，不可更改的，一旦成交，本单位将受此约束，本报价内容将成为未来采购合同的主要组成部分。

项 目	变 动 内 容
1、技术实质性变动	
2、服务要求实质性变动	
3、维保要求实质性变动	
4、最终报价	响应报价（不含税） 小写： 大写： 税金金额（小写）： 税率：

供应商名称：

授权谈判代表签名：

日期： 年 月 日

注：“供应商谈判情况记录表”由采购人在谈判现场提供，在约定时间内填写。

附件 4.报价清单（另册）

附件 5.营业执照

附件 6.法定代表人身份证明

法定代表人身份证明书及法定代表人身份证复印件

东莞迎宾馆酒店有限公司:

本证明书声明: 注册于(国家名称)的_____(响应人名称)
在下面签字的_____ (法定代表人姓名、职务)为本公司的
合法代表人(须附法定代表人身份证复印件)。

特此证明

响应人名称(加盖公章):

响应人地址:

法定代表人(签名或盖私章):

职务:

附件 7.法人授权书

授权委托书

东莞迎宾馆酒店有限公司:

本委托书声明:在下面签字的(填写法定代表人姓名、职务)代表(填写响应人名称)委托在下面签字的(填写受委托人的姓名、职务)为本公司的合法代表人,就(填写项目名称)项目等相关服务的谈判和合同的执行,以我方的名义处理一切与之有关的事宜(相关身份证复印件须附后)。

本委托书于年月日至年月日签字生效,有效期与询价有效期一致,特此声明。

响应人名称(加盖公章):

响应人地址:

法定代表人(签字或盖章):

职务:

受委托人(签字或盖章):

职务:

日期:

附件 8.被委托人身体证复印件

附件 9.业绩证明

近三年内至少 1 家合同数量 ≥ 16 台的电脑供货案例。（须提供合同关键页复印件,包含但不限于合同首页、合同金额页、合同签字页等，该合同期内任意一期发票复印件，并加盖投标人公章。）

附件 10.承诺函

承诺函

东莞迎宾馆酒店有限公司:

我司就参加东莞迎宾馆办公电脑设备采购项目投标工作,作出以下承诺:

我公司已充分了解采购项目情况,本次报价完全响应询价文件的要求,我公司所提供的办公电脑设备等于或优于采购人需求,并承诺如不满足询价文件和采购人需求,采购人有权拒绝收货、解除合同并进行违约处罚。

响应人名称(加盖公章):

响应人地址:

法定代表人(签字或盖章):

职务:

日期:

附件 11.投标保证金汇入情况说明

投标保证金汇入情况说明

致：东莞迎宾馆酒店有限公司：

本单位已按东莞迎宾馆办公电脑设备采购项目，采购项目编号：
GYBG-DN-02-01-023（2026）的采购文件要求，于 年 月 日前
以 （付款形式）方式汇入指定账户（账户名
称： ， 账号： ， 开户银
行： ）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件－投标保证金进账单）

汇出时间： 年 月 日；

汇款金额：（大写）人民币 元（小写：¥ 元），

汇款账户名称：（必须是投标时使用的账户名）

账 号：（必须是投标时使用的账号）

开 户 银 行：（ XX 银行 XX 分行 XX 支行 ）

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿责任等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

年 月 日

单位名称:

单位地址:

联系人:

单位电话:

联系人手机:

附：我方投标保证金汇款凭证

(粘贴汇款单或转账凭证复印件，并在骑缝上加盖投标人公章，或是直接把转账凭证复印到此张纸上)

注：此表既要装订在投标文件中，又要按投标人须知的规定与开标一览表、投标保证金汇款底单复印件及授权委托书一同密封装入唱标信封，唱标信封单独提交。

附件3.

报价清单

序号	产品名称	品牌	规格型号参数 (以下设备需国产)	数量	图片	响应内容								
						品牌	型号	详细参数	不含税单价 (元)	税率	含税单价 (元)	不含税小计 (元)	含税小计 (元)	备注
1	台式电脑	★联想/紫光/ 清华同方/华为	G1t-D085/兆芯ZX-E KX-U6780A (8核 2.7GHz) /M-ATX主板 /16GB内存 /512GB SSD/集成显卡/USB键鼠 / /一线品牌 23.8显示器/ 3.5英寸2TB 硬盘/ 麒麟正版/三年上门保 修	20							-	-	-	
合计 (元)												-	-	以上设备需 国产