

东鸿公司驾驶员和道路清理员岗位外包邀请谈判公告

广东东鸿物业发展有限公司是市国资委下辖的东莞实业控股集团下属全资子公司，公司成立于2014年5月，是一家拥有现代化管理理念的国有企业。持有物业管理三级资信等级证明。东鸿公司业务范围涵盖物业管理、物业投资、物业租赁；涉及住宅、写字楼、产业园区、火车站、公园、会展场馆、政府办公楼等多个领域。公司在东莞市东城区、南城区、石龙镇、寮步镇、松山湖科技园区虎门镇等多个镇街设有物业管理服务中心和管理团队。

东鸿公司现有一个运营管理服务项目的部分岗位人员需进行外包，本项目要求2025年03月01日人员进场提供服务，服务期6个月。现将相关情况介绍如下：

一、响应人资格要求

1、响应人须为在中华人民共和国境内登记注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。【提供《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章）】

2、未被列入东实集团、下属企业工程建设领域黑名单以及东鸿公司供应商黑名单库。【以东莞实业投资控股集团有限公司发文（东实通（2021）44号）、（东实通（2021）98号）为准】

二、内容及要求

具体要求详见本文件《用户需求书》。响应人须仔细阅读本用户需求书，因未详细了解本用户需求书造成报价项目遗漏，由响应人自行负责。

四、最高限价：（含税）。

序号	岗位	岗位人员配置	采购最高限价/月（含税）
1	B 牌驾驶员	26	6, 500. 00
2	C 牌驾驶员	11	6, 200. 00
3	道路清理员	47	4, 200. 00
4	助理员	1	5, 000. 00
每月小计		85	439, 600. 00

本项目为固定单价包干。报价应包括本次采购所有服务内容的费用，包括但不限于成交人支付给员工的工资、福利、包含年度全部法定节假日的加班费等、服装、通信工具、食宿、高温补贴、社保费用、及完成该项目所需工具（详见附件）、人员安全、劳保用品、防护用品及其它相关费用等；成交人应支付的各项税费；购买各类商业险费用；非因采购人原因导致的各类事故的经济损失及赔偿费用；成交人的办公费用等，及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用。采购人不再额外支付任何费用；响应人已充分考虑了本项目服务内容及要求描述工作量可能与最终实际工作量存在差距的风险。

三、进场要求

确定成交单位后,成交单位需在 2025 年 03 月 1 日准时按要求提供进场人员。

四、响应人谈判现场提供：

- 1、营业执照复印件。
- 2、法定代表人身份证明（模板）以及法定代表人身份证复印件；
- 3、法人授权书（模板）及被委托人身份证复印件；

4、承诺函（模板）；

5、响应人认为需要提供的其他资料(如公司介绍、同类业绩、所获得资质证书等)。

6、安全承诺书（模板）；

五、谈判时间及地址

1、谈判截止时间： 2025年02月28日12点00分。

2、谈判地址： 东莞南城西平雅园新村公租房小区B区3号东鸿公司会议室

联系人： 吴先生

联系电话： 0769-23078130


广东东鸿物业发展有限公司
2025年02月26日

附件一、法人证明

法定代表人身份证明书及法定代表人身份证复印件

_____公司：

本证明书声明：注册于（国家名称）的____（响应人名称）在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）为本公司的合法代表人（须附法定代表人身份证复印件）。

特此证明

响应人名称（加盖公章）：

响应人地址：

法定代表人（签名或盖私章）：

职务：

附件二、法人授权书

授权委托书

_____公司：

本委托书声明：在下面签字的（填写法定代表人姓名、职务）代表（填写响应人名称）委托在下面签字的（填写受委托人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就（填写项目名称）项目等相关服务的谈判和合同的执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜（相关身份证复印件须附后）。

本委托书于_____年____月____日至_____年____月____日签字生效，有效期与谈判有效期一致，特此声明。

响应人名称（加盖公章）：

响应人地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

受委托人（签字或盖章）：

职务：

日期：

附件三、承诺函

承诺函

_____公司：

我司就参加_____（项目名称）项目采购工作，作出以下承诺：

我公司已充分了解采购项目情况，本次报价完全响应采购文件的要求，我公司所提供的_____（服务内容）等于或优于采购人需求，并承诺如不满足采购人需求，采购人有权取消合同并进行违约处罚。

响应人名称（加盖公章）：

响应人地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

日期：

附件四、用户需求书

一、人员及服务要求:

- 1、 人员进场时间：2025 年 03 月 1 日。
- 2、 服务范围及内容：驾驶员主要开扫路车、洒水车 and 保洁作业巡查车 (B 牌及以上开扫路车、洒水车, C 牌及以上开保洁作业巡查车) 和甲方要求的相关车辆, 司机需无条件配合。道路清理员工作内容主要为配合驾驶员做好项目对应巡查清理工作。

3、要求人员配置如下表:

序号	岗位	岗位人员配置	采购最高限价/月 (含税)
1	B 牌驾驶员	26	6, 500. 00
2	C 牌驾驶员	11	6, 200. 00
3	道路清理员	47	4, 200. 00
4	助理员	1	5, 000. 00
每月小计		85	439, 600. 00

配置的人员须具备的条件:

- (1) 人员年龄需符合劳动法;
- (2) 身体健康, 无职业病及其它疾病;
- (3) 基本掌握服务岗位的工作基础知识, 能胜任本职工作;
- (4) 品行端正, 遵纪守法, 爱岗敬业;
- (5) 司机具备有效期内的驾驶证, 素质高, 驾驶技能成熟, 能较快的熟悉甲方

路线范围，服从甲方的安排，有开扫路车或洒水车经验；

(6) 男性比例不低于总人数的 70%；

(7) 符合劳动法。

3、成交供应商所有员工全部由成交供应商直接聘用，成交供应商应与劳务人员签订劳动合同，为劳务人员购买团体意外险，保险保额最低要求 100 万元/人；并负责按照合同、标准、规范和有关技术要求及劳务作业方案组织适应于本项目的且符合劳动法的人员进场。

4、在项目实施过程中，将按照项目投入使用的进度和根据采购人的需求安排人员进场提供服务，按实际进场人数结算服务费用。

5、成交供应商提供服务不符合合同约定的，采购人有权要求成交供应商及时整改，确保为现场提供优质、高效的专业服务。采购人随时有权要求成交供应商随时更换不符合要求、违反劳动纪律、规章制度的服务人员。

6、如遇突发性公共污染事件、极端天气（台风、暴雨、冰雹等）、洪涝、重大活动任务保障等应急任务，成交供应商需无条件按采购人要求派遣人员值班，并且在收到采购人通知后半小时内赶到现场并提供满足现场要求的人员及设备处置。

7、助理员工作职责：负责除保洁工作档案外的所有资料，包括但不限于：处理回复投诉单、业主单位及相关监管单位整改单、业主单位要求的相关数据收集等其他资料整理。

8、成交供应商应提供包括但不限于以下表格内容工具用品等。在承包区域工作的服务人员应穿戴经采购人认可的统一制服。

需自带小型工具及部分辅材表（年度）

序号	物资名称	单位	数量	备注
1	塑料扫把	把	M*24	每台 C 牌司机岗位每月 2 把
2	竹扫把	把	M*24	每台 C 牌司机岗位每月 2 把
3	粽叶扫把	把	M*24	每台 C 牌司机岗位每月 2 把
4	垃圾铲	个	M*24	每台 C 牌司机岗位每月 2 个
5	小方铲	个	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 个
6	铁方铲	个	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 个
7	火钳	个	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 个
8	锄头	把	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 把
9	耙子	把	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 把
10	撬棍	把	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 把
11	铲柄	把	M*24	每台 C 牌司机岗位每月 2 把
12	锄头柄	把	M*24	每台 C 牌司机岗位每月 2 把
13	随车工具	套	W+N	司机岗位每人一套，一次性配够
14	手套	双	(W+M+N)*365/7	每周一双
15	水桶	个	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 个
16	木糠	袋	180	每月 15 袋
17	洗涤剂	桶	36	一年需要 25kg 洗涤剂 36 桶
18	小垃圾斗	个	M*4	每台 C 牌司机岗位一年 4 把
19	雨衣	套	(W+M+N)*2	每年两套
20	水鞋	双	(W+M+N)*2	每年两双
21	清洗道路交通标志用毛巾	条	M*4*365/7	每台 C 牌司机岗位每月 4 条
22	工作服（冬）	套	(W+M+N)*2	每年两套
23	工作服（夏）	套	(W+M+N)*2	每年两套
W 为 B 牌司机岗位数量，M 为 C 牌司机岗位数量，N 为道理管理员岗位数量。				

9、成交供应商员工发生任何人身或财产损害、劳动争议纠纷、因工伤亡、非因工伤亡、疾病等事宜，成交供应商应自行负责处理，在 2 天内及时补充相关人员，每延误一天罚款 500 元，并承担一切法律责任及费用。如因此导致采购人损失的，成交供应商应赔偿采购人造成的一切损失（包括但不限于采购人垫

付费用、差旅费、律师费、诉讼费、保全费、担保费、执行费等）。

三. 合同款项支付方式为：每月进行考核，按实际进场人数和考核结果按月结算。采购人在完成月度考核评分后，根据考核评分结果支付服务费用，考核评分达到 90 分以上（含 90 分）的当月支付 100%服务费；考核评分在 90 分以下的每扣减 1 分，则扣减当月服务费 2000 元。月度评分连续三次低于 80 分，采购人可终止与成交供应商的合同关系。

附件五 安全及环保承诺书

为保障合同用工安全，我司承诺本次合同服务范围内的安全管理承诺责任如下：

一、承诺建立健全安全管理机构，加强用工安全技术管理，按国家有关规定配备与本次合同服务相符合的专业技术人员、安全管理人员和特种作业人员，人员持证作业，人证相符，不使用未经培训或培训不合格的人员上岗施工。

二、承诺在合同服务期间，严格按安全生产要求，依照《安全生产法规》内容，明确安全责任，做好安全施工组织和预防措施，服从采购方和相关部门的日常管理和检查。日常监管人员发现有重大不安全因素时，随时有权要求承诺方停工整改，承诺方不得继续违章操作强行施工。

三、承诺对本单位服务人员进行安全教育并对服务人员承担全部安全责任。有健全的安全管理制度和培训教育记录，保证服务人员应严格按安全标准组织提供服务，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。合同服务期间，在合同范围内引起的一切事故的责任和因此发生的费用，均由承诺方自行承担。

四、承诺合同服务期间不影响周边人员、交通安全、环境安全。对本单位服务人员造成的一切不良影响负全部责任。

五、承诺在合同服务范围内及服务期间，未经采购方书面同意，不得擅自进行合同内容范围外的其他服务事项，如因此造成承诺方人员发生伤亡等安全事故，应由承诺方承担全部责任，采购方不承担任何责任。如果因此造成采购方或任何第三方人身伤害、财产损失的，承诺方应承担赔偿责任。如采购方因此代为垫付赔偿，有权向承诺方追偿，包括但不限于赔偿款、诉讼费、律师费、鉴定费、保管费、差旅费等。

六、承诺在合同服务范围内及服务期间，因提供合同服务而产生的噪音、废水、废气、废弃物(特别是危险废弃物)或垃圾，承诺方将按国家有关环保法规自行处理，不超出国家排放标准要求或留置在服务现场及不污染现场环境，如因未按上述约定处理而导致第三方财产损失、采购方被处罚或其他后果的，由承诺方负全部责任并负责赔偿。

七、安全问题包括但不限于上述情况，如有未尽详细事宜，参照国家相关法律法规、合同条款和本承诺书的条款执行。

服务方名称(加盖公章)：

法定代表人（授权代表）：

日期： 年 月 日

附件六：考核表

服务违约处罚清单

序号	内容	处罚规定	备注
1	司机未做每日出车检查，或实际情况与检查内容不符。	每次处罚 200 元	
2	车辆加油/充电/加水未及时填报数量或弄虚作假。	每次处罚 200 元	
3	车辆保养、维修申报不及时	每次处罚 200 元	
4	车辆未按照要求线路作业或停放	每次处罚 500 元	
5	每日扫地车和洒水车司机现场作业不足 8 小时，巡回保洁车司机现场作业不足 10 小时。	处罚 500 元/人次	
6	公车私用	每次处罚 3000 元	
7	交通违章	负责缴纳违章费用及扣分，并处罚 200 元/次	
8	经核查作业人员存在职业病或及其它不适宜驾驶车辆及公路保洁做的相关疾病，或存在违法犯罪记录。	清退相关人员，并处罚 500 元/人次	
9	司机驾驶年龄低于 2 年，驾驶证类别低于本岗位要求（扫路车及洒水车不低于 B 牌，养护车不低于 C 牌）	清退相关人员，并处罚 500 元/人次	
10	未以本单位名称为投到本项目中的人员购买意外保险，或保费低于 100 万元/人	处罚 1000 元/人次	
11	相关工作人员无故迟到或早退	处罚 500 元/人次	
12	未配备统一穿着整套工装等劳保用品	处罚 500 元/人次	
13	未按甲方要求及时准备日常保洁小型工具及耗材等	每次处罚 1000 元	
14	经业主单位或其他相关单位巡查、巡检有保洁不到位的，有书面通报或处罚的。	承担相关处罚费用，并另处罚 2000 元/次	
15	未按计划开展进行杂草、排水设施、公路附属设施、桥涵等专项保洁工作	每处处处罚 500 元	
16	在应急事件发生后，未按要求时间赶到现场处理	每次处罚 500 元	

17	“三防”（防汛防旱防风）期间未按要求值班值守的	每次处罚 500 元	
18	相关投诉及整改单未在规定时间内回复业主及相关监管单位的	每次处罚 200 元	
19	未按要求参加公司安全培训	每次处罚 1000 元	
20	未按规定要求进行班前教育交底，或班前交底不合规	每次处罚 500 元	
21	交通事故	发生次要责任、主要责任、全部责任的交通事故，需承担相关责任全部后果，并处罚每次 1000 元	
22	安全生产事故	出现安全生产事故及时上报，未及时上报需承担相关责任全部后果及处罚 1000 元	
23	劳资纠纷	出现劳资纠纷，需承担相关后果全部责任及处罚 10000 元	
24	每月履约检查	未达到履约岗位、保险额度、年龄及其他合同相关要求的，每次处罚 2000 元	
25	相关单位或部门检查发现一般安全生产隐患或重大安全生产隐患，其后果可能造成人员伤亡的。	一般安全生产隐患每次处罚 500 元；重大安全生产隐患每次处罚 1000 元。	
26	未按规范和原定的作业方案造成重大损失	1000 元/次	
27	现场未按规定穿戴防护用品，或穿戴不规范	100 元/人. 次	
28	现场指挥员（监护员）擅自离开工作岗位	100-200 元/次	
29	在禁止烟火的区域内吸烟、动火	100-200 元/次	
30	在驻点区域内乱拉乱接电线源	100-200 元/次	
31	生活区和现场以及楼面不讲文明随意大小便	50-150 元/次	
32	现场“四口五临边”无围护或围护不规范	300-500 元/次	
33	生活区及现场打架、闹事、赌博、偷盗及其他闹事者	3000 元/人. 次	
34	现场没有达到工完场清	100-200 元/次	

35	生活区和宿舍脏、乱、差	200 元/次	
36	浪费电源、水源	50-100 元/次	
37	穿短裤、拖鞋、高跟鞋、赤膊、酒后上班者	50 元/人·次	
38	高空作业不系带安全带者，攀爬支架上下者	50 元/人·次	
39	电线没有插头而直接接电源者	100 元/次	
40	用碘钨灯或大功率电器做取暖、烘烤、烹煮者	100 元/次	
41	现场无动火证明或未经批准擅自动火者	200 元	
42	夜间无照明设备者	100 元/次	
43	不听从管理人员、上级单位、业主等安排发生顶撞或有报复言语行为者	3000 元/人·次	

注：本处罚清单如与上级单位、公司其它奖惩制度处罚标准不同的按其处罚金额大值进行处罚。

服务单位月度考核评分表

劳务服务单位名称：

日期：

考评项目	标准分	实施部门		签名（项目负责人、片区负责人、驻点负责人）	备注
		实际情况	得分		
保洁质量	30				
保洁进度	20				
车辆维护	10				
安全文明施工	30				
人员及档案管理	10				
合计	100				
说明：考核评分达到 90 分以上（含 90 分）的当月支付 100%服务费；考核评分在 90 以下的每扣减 1 分，则扣减当月服务费 2000 元。月度评分连续三次低于 80 分，投标人可终止与成交供应商的合同关系。					

部门确认	实施部门： 日期：



附件七 报价函

报价函

_____公司：

针对贵司_____项目，我司愿意以含税价：

序号	岗位名称	报价含税单价 (元/月)	报价大写
1			
2			

承接此项目。

（表格行数不够请自行添加）

响应人名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖章）：

联系人：

联系电话：

日期：